



## AL DIRIGENTE

### OGGETTO: RICHIESTA DI ASTENSIONE DAL LAVORO

\_l\_ sottoscritt \_\_\_\_\_  
nat\_\_ a \_\_\_\_\_ (\_\_\_), il \_\_\_\_\_ e residente  
in \_\_\_\_\_ (\_\_\_), in via \_\_\_\_\_  
in servizio presso questo Istituto nel corrente anno scolastico, in qualità di  
\_\_\_\_\_ a tempo \_\_\_\_\_ ,

#### CHIEDE:

di poter usufruire:

- Dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ (GG\_\_)
  - Dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ (GG\_\_)
  - Dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ (GG\_\_)
- Assenza per malattia (visite, interventi, day hospital)
- Permesso per
- Partecipazione a concorso/esame (max gg.8) \_\_\_\_\_
  - Lutto familiare (max gg.3) \_\_\_\_\_
  - Motivi personali/familiari (max gg. 3) \_\_\_\_\_
  - Matrimonio (max gg. 15) \_\_\_\_\_
- Legge 104/92
- Attività di formazione e di aggiornamento
- Altro \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

*Allegati*

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Parma, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (firma)

Visto:  *Si concede*  
 *Non si concede*

**IL DIRIGENTE**  
**Pier Paolo Eramo**