



## AL DIRIGENTE

**OGGETTO: RICHIESTA PERMESSO ALLATTAMENTO**

La sottoscritta \_\_\_\_\_  
nata a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_), il \_\_\_\_\_,  
e residente a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_), in \_\_\_\_\_,  
in servizio presso questo Istituto nel corrente anno scolastico, in qualità di  
\_\_\_\_\_ a tempo \_\_\_\_\_,

### CHIEDE:

Di poter fruire, ai sensi dell'art. 39 del D. L.vo 151/2001, dei permessi per allattamento, da concordare, per 1 figli \_\_\_\_\_, nat il \_\_\_\_\_

A tal fine allega:

- Certificato di nascita del \_\_ figli\_\_;
- Dichiarazione di rinuncia del coniuge ai riposi di cui trattasi;
- Che il coniuge
  - è un lavoratore dipendente;
  - non è un lavoratore dipendente;
- Dichiarazione, resa ai sensi dell'art. 47 DPR 445/2000, che il coniuge non è in congedo nello stesso periodo e per il medesimo motivo.

Parma, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(firma)

*Il Dirigente*  
*Pier Paolo Eramo*