

AL DIRIGENTE

OGGETTO: RICHIESTA PERMESSI BREVI

__1__ sottoscritt__ _____
docente in servizio presso questo Istituto nel corrente anno scolastico, chiede un permesso breve (fino alla metà dell'orario giornaliero per massimo n. 2 ore da recuperare entro due mesi)

Il Giorno _____ n. ___ ore su n. ___ ore di lezione/servizio			
ORA	CLASSE	Parma,	Recupero:
1^		_____	
2^		Firma	
3^		_____	
4^		<input type="radio"/> Si autorizza	
5^		IL DIRIGENTE	
6^		Pier Paolo Eramo	
Il Giorno _____ n. ___ ore su n. ___ ore di lezione/servizio			
ORA	CLASSE	Parma,	Recupero:
1^		_____	
2^		Firma	
3^		_____	
4^		<input type="radio"/> Si autorizza	
5^		IL DIRIGENTE	
6^		Pier Paolo Eramo	
Il Giorno _____ n. ___ ore su n. ___ ore di lezione/servizio			
ORA	CLASSE	Parma,	Recupero:
1^		_____	
2^		Firma	
3^		_____	
4^		<input type="radio"/> Si autorizza	
5^		IL DIRIGENTE	
6^		Pier Paolo Eramo	