

AI GENITORI  
E p.c.  
Ufficio alunni  
Ai consiglieri di istituto

*Comunicazione del 1° aprile 2020*

**Oggetto: rapporti scuola-famiglia a distanza**

Nel perdurare dell'emergenza (si dà per certo che per tutto il mese di aprile si continuerà nella didattica a distanza), è necessario che anche le relazioni scuola-famiglia ("colloqui") possano riprendere – se pure a distanza, e con modalità inedite.

- E' opportuno che i colloqui diretti ("parlati") siano pochissimi, e la maggioranza delle comunicazioni avvenga per iscritto, via posta elettronica.
- E' opportuno che i genitori interpellino i docenti solo in presenza di problemi o di situazioni che richiedono il confronto diretto, e non semplicemente per sapere "come va".

**Procedura.**

1.

I **genitori** che intendono contattare un determinato docente devono mandare per *e – mail* una comunicazione alla casella di posta elettronica istituzionale del docente ([nome.cognome@liceoromagnosi.edu.it](mailto:nome.cognome@liceoromagnosi.edu.it)), ponendo domande questioni, problemi circa la situazione scolastica dell'alunno/a. Onde evitare eventuali problemi con docenti che hanno doppio nome o cognome composto, i genitori possono chiedere l'indirizzo telematico dei docenti direttamente ai propri figli o alla segreteria alunni - [alunnig.romagnosi@gmail.com](mailto:alunnig.romagnosi@gmail.com) .

Nella *e-mail* da inviare ai docenti per chiedere un colloquio, i genitori devono indicare nell'oggetto NOME COGNOME dell'ALUNNO/A e CLASSE; nel testo del messaggio il proprio (del genitore) numero telefonico e il codice fiscale dell'alunno/a (nel caso il docente voglia accertarsi della autenticità del mittente). Il docente può chiedere infatti alla segreteria alunni il controllo dei dati del mittente medesimo, se ha il sospetto che a scrivere non sia stato il genitore o il tutore.

2.a

**Entro tre giorni, il docente** deve dare risposta – di norma rispondendo con un'altra *e – mail*.

2.b

**Il docente**, se lo ritiene opportuno o per situazioni particolari, può dare un appuntamento telematico al genitore, attraverso l'uso *hangouts meet* – che è lo strumento usato per le video lezioni degli alunni. In questo caso **il genitore DEVE usare l'account dell'alunno**.

Il docente può anche scegliere di telefonare, sempre previo appuntamento tramite *e - mail*; il genitore si impegna a non conservare in memoria il numero del docente.

3.

Salvo casi gravi o eccezionali, un genitore non può interpellare il medesimo docente prima che siano passati almeno 30 giorni dall'ultimo contatto.

### ISCRIZIONI AS 20/21

Approfitto della presente per comunicarvi che **le procedure circa la conferma delle iscrizioni** per il prossimo anno scolastico sono per il momento **rinviate**; daremo una comunicazione in merito appena le cose saranno più chiare circa i tempi del rientro (o non rientro) a scuola degli alunni e degli impiegati.

In ogni caso, state tranquilli: un banco per i/le vostri/e figli/e ci sarà anche l'anno prossimo...

Il Dirigente del Liceo Romagnosi  
(Prof. Guido Campanini)

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, c.2 del D.Lgs. n.39/1993*